



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 25.04.2018 № 16-п

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка выдачи разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области

В соответствии с Законом Сахалинской области от 21.12.2006 № 120-ЗО «Об особо охраняемых природных территориях Сахалинской области», Положением о министерстве лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 17.02.2017 № 72:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 02.06.2017 № 43-п «Об утверждении порядка выдачи разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области», за исключением пункта 3.

3. Настоящий приказ опубликовать в газете «Губернские ведомости», Официальном интернет-портале правовой информации и разместить на официальном сайте министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области.

Министр
3.28-8 (п)(4.0)

В.В.Корнев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства лесного и
охотничьего хозяйства Сахалинской области
от 25.04.2018 № 16-п

ПОРЯДОК выдачи разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области

1. Выдача разрешений на право посещения особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области (далее – разрешения) осуществляется министерством лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области (далее – Министерство) на основании Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Закона Сахалинской области от 21.12.2006 № 120-ЗО «Об особо охраняемых природных территориях Сахалинской области», Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 17.02.2017 № 72.

2. Выдача разрешений осуществляется в отношении особо охраняемых природных территорий регионального значения Сахалинской области (далее – ООПТ), посещение которых допускается по разрешениям в соответствии с утвержденным режимом их охраны.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Заявители).

4. Разрешение выдается на основании заявления, поданного Заявителем (лично, через законного представителя или доверенное лицо при наличии доверенности):

- в государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных

ных услуг»;

- в Министерство (лично, посредством почтового отправления, посредством электронной связи);

- через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области».

5. Заявитель не менее чем за 14 календарных дней и не более чем за 2 месяца до начала заявленного срока посещения ООПТ предоставляет заявление согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Порядку.

6. Срок рассмотрения заявления о выдаче разрешения составляет 15 рабочих дней с момента поступления заявления в Министерство (без учета срока, необходимого для направления результата рассмотрения заявления посредством почтового отправления).

7. Порядок рассмотрения заявления о выдаче разрешения, подготовки разрешения или уведомления об отказе в выдаче разрешения:

7.1. Прием и регистрация заявления о выдаче разрешения.

7.2. Проверка полноты и соответствия указанных в заявлении сведений установленным требованиям.

7.3. Принятие решения о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения.

7.4. Подготовка проекта разрешения или проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения.

7.5. Направление проекта разрешения или проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения на подпись министру или его заместителю, к компетенции которого отнесены вопросы в области организации, охраны и функционирования ООПТ (далее – должностное лицо).

7.6. Разрешение или уведомление об отказе в выдаче разрешения подписывается должностным лицом. Разрешение заверяется печатью.

7.7. Регистрация разрешения в журнале учета выдачи разрешений или

регистрация уведомления об отказе в выдаче разрешения в системе электронного документооборота.

8. Порядок выдачи разрешения или уведомления об отказе в выдаче разрешения:

8.1. Разрешение или уведомление об отказе в выдаче разрешения направляется Заявителю способом, указанным им в заявлении.

8.2. Разрешение выдается Заявителю лично или доверенному лицу при наличии доверенности.

8.3. Разрешение действительно при наличии документа, удостоверяющего личность.

9. Максимальный срок действия разрешения вне пожароопасного сезона составляет 3 месяца.

10. Максимальный срок действия разрешения в пожароопасный сезон, который устанавливается решением Правительства Сахалинской области, составляет 1 месяц.

11. При установлении Министерством ограничений пребывания граждан в лесах на территории Сахалинской области (установления пожароопасного периода в связи с высокой пожарной опасностью (далее – пожароопасный период) разрешения, полученные до начала установления данных ограничений на указанный период, приостанавливают свое действие на установленный пожароопасный период, за исключением разрешений, выданных лицам, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

Информация о вводе ограничения пребывания граждан в лесах публикуется в газете «Губернские ведомости» и размещается на официальном сайте Министерства.

12. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

- несоответствие заявления формам, прилагаемым к настоящему Порядку (приложения № 1, № 2);

- несоответствие заявленных целей посещения ООПТ разрешенным видам деятельности, изложенным в режиме охраны ООПТ;

- установление ограничения пребывания граждан в лесах на территории Сахалинской области (пожароопасного периода);

- несоответствие сроков подачи заявления и заявленных сроков посещения ООПТ срокам, предусмотренным пунктами 5, 9, 13 настоящего Порядка;

- периоды размножения и сезонных миграций животных.

13. В пожароопасный период, в период размножения и сезонных миграций животных допускается выдача разрешений сроком на 1 месяц:

- научным учреждениям и организациям, функционирующим в системе Российской академии наук (для проведения научно-исследовательских работ);

- высшим учебным заведениям с целью проведения образовательных работ в рамках учебного плана;

- юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы в рамках заключенных с Министерством государственных контрактов (договоров);

- физическим лицам, участвующим в проведении природоохранных мероприятий;

- юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, эксплуатирующим линейные объекты, расположенные в границах ООПТ, или линейные объекты, доступ к которым возможно осуществить только через территорию ООПТ;

- юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в связи с производственной необходимостью при осуществлении видов деятельности на территории (акватории), прилегающей к территории ООПТ;

- физическим лицам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в связи с обеспечением деятельности, связанной с безопасностью судоходства, выполнения метеорологических и сейсмологических наблюдений на территории ООПТ;

- юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, участвующим в проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

14. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, получившие разрешения, не позднее чем за 2 рабочих дня до посещения ООПТ обязаны направить в Министерство:

- список физических лиц, планирующих нахождение в границах ООПТ, с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса регистрации;

- список транспортных средств с указанием вида транспортного средства, марки, государственного номера.

15. Передача выданного разрешения третьим лицам запрещается.

Приложение № 1
к Порядку выдачи разрешений на право
посещения особо охраняемых природных
территорий регионального значения
Сахалинской области

В Министерство лесного и охотничьего хозяйства
Сахалинской области

от _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность (паспорт),
серия _____ № _____
выдан (кем) _____

дата выдачи _____
адрес _____ регистра-
ции _____

вид и марка транспорта _____

гос. номер _____
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на посещение особо охраняемых природных
территорий регионального значения Сахалинской области

_____ (указать наименование особо охраняемой природной территории)
с целью _____

(указывается цель посещения)
на срок с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
(указать срок посещения)

с присутствием несовершеннолетнего: _____

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего до 14 лет)
Способ получения разрешения _____
(почтовым отправлением, лично, через доверенное лицо, в отделении МФЦ)

Согласен(а) на обработку персональных данных

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Приложение № 2
к Порядку выдачи разрешений на право
посещения особо охраняемых природных
территорий регионального значения
Сахалинской области

В Министерство лесного и охотничьего хозяйства
Сахалинской области

от _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН _____

Юридический адрес/фактический адрес _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на право посещения особо охраняемых при-
родных территорий регионального значения Сахалинской области

_____ (указать наименование особо охраняемой природной территории)

с целью _____

_____ (указать цель посещения)

на срок с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
(указать срок посещения)

Количество человек* _____

Количество транспортных средств* _____

Способ получения разрешения _____
(почтовым отправлением, лично, через доверенное лицо)

Должность

подпись
М.П.

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание: * - список физических лиц, планирующих нахождение в границах ООПТ, а также список транспортных средств направляются в Министерство в соответствии с требованиями, изложенными в п. 13 настоящего Порядка.